

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА № 14 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

МОУ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА № 14

Адрес: 400112, Россия, Волгоград, б-р им. Энгельса, 6  
тел./факс 8(8442) 67-80-62, тел. 8(8442) 67-72-87, e-mail: moucr14@volgadmin.ru  
ИНН 3448033364 КПП344801001 ОГРН 1043400542041

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:**

Приказом заведующего

МОУ Центра развития ребенка № 14  
от 30.12.2020г. № 285 - ОД

Заведующий

МОУ Центра развития ребенка № 14

Т.Ф. Решетникова

«30» декабря 2020г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

На Совете МОУ

Центра развития ребенка № 14  
Протокол от 30.12.2020г. № 6

Председатель Совета МОУ Центра  
развития ребенка № 14

А.Г.Гальченко

«30» декабря 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ 01-22/25**  
**о бракеражной комиссии муниципального дошкольного**  
**образовательного учреждения «Центра развития ребенка № 14**  
**Красноармейского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Бракеражная комиссия муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка №14 Красноармейского района Волгограда» осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. №16, санитарно-эпидемиологические правила и норма СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020

№32 , Устав МОУ Центра развития ребенка №14, сборники рецептур, технологические карты, ГОСТ.

1.2. Настоящее положение регламентирует работу бракеражной комиссии муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка №14 Красноармейского района Волгограда» (далее - бракеражная комиссия и МОУ Центр развития ребенка №14), действующей в целях осуществления административно-общественного контроля за организацией сбалансированного и безопасного питания воспитанников, соблюдением технологии приготовления пищи и выполнением санитарно-гигиенических требований.

## **2. Основные задачи**

2.1. Контроль за соблюдением требований технологии приготовления пищи.

2.2. Оценка органолептических свойств приготовленных блюд, их соответствие характеристикам, указанным в технологических картах.

2.3. Контроль за условиями хранения и качеством продукции производственного изготовления, не требующей термической обработки, (кисломолочные и хлебобулочные изделия, кондитерские изделия, соки, фрукты и т.д), используемой для питания воспитанников.

## **3. Состав бракеражной комиссии**

3.1. В состав бракеражной комиссии входят:

3.1.1. По адресу 400112, Россия, Волгоград, б-р им. Энгельса, 6  
-заведующий  
-старший медицинская сестра;  
-повар (по согласованию).

В отсутствие одного из членов комиссии: повар, заведующий хозяйством.

3.1.2. По адресу 400112, Россия, Волгоград, ул. им. Арсеньева, 32  
-дежурный педагог;  
-помощник воспитателя;  
-повар.

3.2. Бракеражную комиссию возглавляет заведующий учреждением.

## **4. Содержание, формы и порядок работы бракеражной комиссии**

4.1. Бракеражная комиссия ежедневно проводит органолептическую оценку приготовленной продукции в целом за блюдо в соответствии с методикой проведения органолептической оценки качества продукции питания ГОСТ-Р (Приложение №1)

4.2. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно проводит бракеражную пробу за 30 минут до начала выдачи готовой пищи.

4.3. Предварительно комиссия осуществляет проверку правильности заполнения меню-требования.

4.5. Бракеражная комиссия проверяет наличие суточной пробы.

4.6. Бракеражная комиссия определяет фактический выход одной порции каждого блюда. Фактический объем первых блюд устанавливают путем деления литража емкости кастрюли или котла (без учёта веса тары) на количество выписанных порций по меню. Для вычисления фактической массы одной порции каш, гарниров, салатов и т.п. взвешивают кастрюлю или котел, содержащий готовое блюдо, и после вычета массы тары делят на количество выписанных порций.

4.7. Проверку порционных вторых блюд (котлеты, тефтели и т.п.) производят путем взвешивания пяти порций в отдельности с установлением равномерности распределения средней массы порции, а также установления массы 10 порций (изделий), которая должна соответствовать выходу блюда, указанного в меню (допускаются отклонения +3% от нормы выхода).

4.8. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.9. Результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записываются в Журнал бракеража готовой кулинарной продукции, по форме, рекомендованной в приложении № 4 СанПиН СП 3.1/2.4 3598-20

4.10. В случае несоответствия качества блюда требованиям, предъявляемым ГОСТ-Р, или технологии приготовления, указанной в технологической карте, бракеражная комиссия вправе принять меры к замене блюда, о чем составляется соответствующий акт.

## **5. Права и обязанности членов бракеражной комиссии**

5.1. Члены бракеражной комиссии МОУ Центра развития ребенка № 14 обязаны:

- своевременно, добросовестно и объективно осуществлять свои полномочия;
- осуществлять контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- результаты контроля зарегистрировать в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
- находится на пищеблоке в спецодежде и сменной обуви.

5.2. Члены бракеражной комиссии по питанию МОУ Центра развития ребенка №14 имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам организации питания воспитанников;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МОУ Центре развития ребенка №14;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МОУ Центре развития ребенка №14.

Данное положение вводится в действие с «30» декабря 2020 г.  
Положение действует до введения нового.

Положение разработал  
заведующий

МОУ Центра развития ребенка №14



Т.Ф.Решетникова